

Принято
на Педагогическом совете
НКО «Образовательный лингвистический
центр «Глобус»
Протокол № 01 от «30» августа 2020 г.

«Утверждаю»
Директор НКО «Образовательный
лингвистический центр «Глобус»
Васильева В.В.
Приказ № 7 от 31.08.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ об электронном обучении и использовании
дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе
в НКО «Образовательный лингвистический центр «Глобус»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает формы и порядок организации образовательной деятельности в Образовательном лингвистическом центре «Глобус» (далее – образовательное учреждение, ОЦ «Глобус») с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, цели и формы использования указанных технологий, порядок взаимодействия между участниками образовательных отношений в процессе использования электронных форм обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ст. 13, ст. 15, п. 7 ч. 1 ст. 34 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ОЦ «Глобус»;
- приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР – 170/17;
- Санитарными нормами и требованиями к использованию цифровых технологий в обучении;
- Основной образовательной программой ОЦ «Глобус».

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1.3.1. Электронное обучение (далее ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.3.2. Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса.

3. Использование электронного образования и дистанционных образовательных технологий

3.1. Образовательное учреждение вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся с учётом специфики образовательного учреждения.

3.2. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в ОЦ «Глобус» осуществляется по 2 моделям:

- модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса;
- модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися.

3.3. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения. Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся

определяется ОЦ «Глобус» в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

3.4. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована:

- в период карантина;
- с обучающимися, пропускающими учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах).

3.5. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется Рабочим листом, в котором определяется объем задания для самостоятельного изучения; сроки консультаций; объем учебного материала, выносимого на текущий контроль (в том числе автоматизированный); сроки и формы текущего контроля.

3.6. Образовательное учреждение ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.7. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

3.8. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;

- самостоятельная внеаудиторная работа (работа с электронным учебником; просмотр видеолекций; прослушивание аудиофайлов; компьютерное тестирование; изучение печатных и других учебных и методических материалов и т.д.);
- научно-исследовательская работа.

4. Учебно-методическое обеспечение

4.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами ОЦ «Глобус».

4.2. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.3. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий могут входить:

- сценарий обучения с указанием видов работ, сроков выполнения и информационных ресурсов поддержки обучения;
- рабочая программа;
- методические указания для обучающихся, включающие график выполнения работ и контрольных мероприятий, теоретические сведения, примеры решений;
- электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки

обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС и локальными документами ОЦ «Глобус»:

а) текстовые – электронный вариант учебного пособия или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и публицистические тексты, представленные в электронной форме, тексты электронных словарей и энциклопедий;

б) аудио – аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала;

в) видео – видеозапись теоретической части, демонстрационный анимационный ролик;

г) программный продукт, в том числе мобильные приложения.

5. Полномочия и обязанности участников образовательного процесса в рамках применения дистанционных образовательных технологий

5.1. Директор ОЦ «Глобус»:

5.1.1. Доводит данное Положение до членов коллектива образовательного учреждения, разъясняет отдельные пункты, издает приказы о работе в период дистанционного обучения, размещает данное Положение на сайте ОЦ «Глобус».

5.1.2. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы в период дистанционного обучения.

5.1.3. Контролирует соблюдение работниками ОЦ «Глобус» установленного режима работы.

5.1.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

5.1.5. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательного учреждения в период дистанционного обучения.

5.2. Заместитель директора по УВР:

5.2.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающимися в период дистанционного обучения: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.

5.2.2. Осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) ОЦ «Глобус» об организации работы в период дистанционного обучения.

5.3. Учителя-предметники обязаны:

5.3.1. Ознакомиться с Положением о дистанционном обучении в ОЦ «Глобус» и иными локальными актами, регламентирующими реализацию дистанционного обучения в образовательном учреждении.

5.3.2. Соблюдать свои должностные обязанности педагога в полном объеме.

5.3.3. Осуществляя дистанционное обучение обучающихся, выполнять требования образовательных программ в соответствии с государственными стандартами.

5.3.4. На основании выявленных потребностей формировать базу учебных материалов по предмету.

5.3.5. Формировать систему контроля за освоением обучающимися образовательной программы.

5.3.6. Проходить курсы повышения квалификации, обучающие семинары, консультации по применению ЭО и ДОТ в образовательном процессе.

5.3.7. Информировать о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы обучающихся их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательной организацией.

5.3.8. Фиксировать в классном журнале результаты обучения, перечень изученных тем, текущий контроль знаний обучающихся.

5.4. Педагогические работники, выполняющие функции классных руководителей:

5.4.1. Проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию о режиме работы учебного отделения и его сроках через запись в дневниках обучающихся или личное сообщение по телефону или e-mail.

5.4.2. Информировывают родителей (законных представителей) обучающихся об итогах учебной деятельности их детей в период дистанционного обучения.

5.5. Родители (законные представители):

5.5.1. Обязаны контролировать соблюдение ребёнком требований, регламентов дистанционного обучения.

5.5.2. Имеют право:

- на получение достоверной и полноценной информации об образовательных услугах, оказываемых образовательным учреждением в режиме дистанционного обучения;

- на получение достоверной информации об учебных достижениях своих детей, полученных при дистанционном обучении.

5.6. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

5.7. Обучающиеся при освоении образовательной программы с использованием ДОТ обязаны:

- своевременно и в полном объеме выполнять установленный учебный план;
- при наличии академической задолженности устранять ее в течение двух недель с момента ее возникновения.

6. Безопасность и защита персональных данных

6.1. ОЦ «Глобус» обеспечивает защиту персональных данных обучающихся и сотрудников при использовании электронных платформ.

6.2. Используемые цифровые ресурсы должны соответствовать требованиям законодательства в сфере образования и информационной безопасности.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Все изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приказа и доводятся до сведения участников образовательного процесса.

7.3. Положение публикуется на официальном сайте ОЦ «Глобус».